

Приложение №1  
к Порядку заполнения формы  
документации о закупке  
(документации конкурсных торгов)

Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики  
«Луганский автодор»

Утверждена  
протоколом заседания комиссии  
по конкурсным торгам  
от «31» августа 2020г. № 11  
Председатель комиссии по конкурсным  
торгам (лицо, его замещающее в период  
отсутствия)

Куцурубов В.Г.

---

(ФИО, подпись, М.П.)

Документация по конкурсным торгам  
для процедуры закупки - открытые торги

на закупку: 08.93.1 соль и чистый хлорид натрия; вода морская и солевые  
растворы  
(соль техническая (концентрат минеральный Галит, сорт первый тип С)).

г.Луганск  
2020г.

<b>I. Общие положения</b>	
1. Термины, которые используются в документации о закупке	Документация о закупке (документация конкурсных торгов), (далее по тексту – Документация) разработана во исполнение требований «Порядка закупки товаров, работ и услуг на территории Луганской Народной Республики», утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики № 02-04/408/15 от 29.12.2015г. (с изменениями и дополнениями), (далее Порядок). Термины и сроки, используемые в Документации, используются в значениях, определенных Порядком.
2. Информация о заказчике торгов:	
полное наименование	Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Луганский автодор»
местонахождение	Юридическое: улица Линия Железной дороги, дом 9, город Луганск, Луганская Народная Республика, 91056. Фактическое: улица Линия Железной дороги, дом 9, город Луганск, Луганская Народная Республика, 91056.
должностное лицо заказчика, уполномоченное осуществлять связь с участниками	Куцурубов Валерий Георгиевич, заместитель директора по экономическим вопросам ГУП ЛНР " Луганский автодор", телефон (0642) 93-27-65, e-mail: lugansk_pto@mail.ru
3. Информация о предмете закупки:	
наименование предмета закупки	08.93.1 соль и чистый хлорид натрия; вода морская и солевые растворы (соль техническая (концентрат минеральный Галит, сорт первый тип С))
место, количество, объем поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	Поставка в количестве 1500 тонн осуществляется по следующим адресам: 1) При транспортировке ж.д. транспортом – улица Тимирязева, 1Е, Луганская Народная Республика, город Луганск, с последующей транспортировкой товара в обособленные подразделения (далее – ОП) ГУП ЛНР «Луганский автодор»: – в количестве 250 тонн – ОП «Антрацитовский автодор», улица Урожайная, 68; Луганская Народная Республика, город Антрацит, 94640; – в количестве 200 тонн – ОП «Краснодонский автодор», проспект 60 лет образования СССР, 28; Луганская Народная Республика, город Краснодон, 94400; – в количестве 200 тонн – ОП «Лутугинский автодор», улица Менделеева, 12; Луганская Народная Республика, пгт. Успенка, 93300; – в количестве 200 тонн – ОП «Перевальский автодор», улица Индустриальная, 3; Луганская Народная

	<p>Республика, город Перевальск, 94340;</p> <p>– в количестве 250 тонн – ОП «Свердловский автодор», улица Лутугина, 5; Луганская Народная Республика, город Свердловск, 94800;</p> <p>– в количестве 150 тонн – ОП «Славяносербский автодор», улица Комсомольская, 1; Луганская Народная Республика, пгт. Славяносербск, 93710;</p> <p>– в количестве 250 тонн – ОП «Луганский дорожно-эксплуатационный участок», улица Лизы Чайкиной, 1. Луганская Народная Республика, город Луганск, 91056.</p> <p>2) При транспортировке автомобильным транспортом в обособленные подразделения ГУП ЛНР «Луганский автодор»:</p> <p>– в количестве 250 тонн – ОП «Антрацитовский автодор», улица Урожайная, 68; Луганская Народная Республика, город Антрацит, 94640;</p> <p>– в количестве 200 тонн – ОП «Краснодонский автодор», проспект 60 лет образования СССР, 28; Луганская Народная Республика, город Краснодон, 94400;</p> <p>– в количестве 200 тонн – ОП «Лутугинский автодор», улица Менделеева, 12; Луганская Народная Республика, пгт. Успенка, 93300;</p> <p>– в количестве 200 тонн – ОП «Перевальский автодор», улица Индустриальная, 3; Луганская Народная Республика, город Перевальск, 94340;</p> <p>– в количестве 250 тонн – ОП «Свердловский автодор», улица Лутугина, 5; Луганская Народная Республика, город Свердловск, 94800;</p> <p>– в количестве 150 тонн – ОП «Славяносербский автодор», улица Комсомольская, 1; Луганская Народная Республика, пгт. Славяносербск, 93710;</p> <p>– в количестве 250 тонн – ОП «Луганский дорожно-эксплуатационный участок», улица Лизы Чайкиной, 1. Луганская Народная Республика, город Луганск, 91056.</p>
срок поставки товаров (предоставления услуг, выполнения работ)	<p>Поставка товаров: сентябрь - октябрь 2020 года (до 31 октября 2020 включительно);</p> <p>допускается поэтапное получение товара:</p> <p>до 30 сентября 2020 года – 750 тонн,</p> <p>до 31 октября 2020 года – 750 тонн.</p>
4. Информация о валюте (валютах), в которой (которых) должна быть рассчитана и указана цена предложения конкурсных торгов	Валютой конкурсных торгов является российский рубль.
5. Информация о языке (языках), который	При проведении процедур закупок все документы, которые готовятся заказчиком и подаются участником,

(которые) применяются при проведении процедур закупок	излагаются на русском языке.
<b>II.Порядок внесения изменений и предоставления разъяснений в Документацию</b>	
1.Процедура предоставления разъяснений в Документацию	<p>Участник, который получил от заказчика Документацию, имеет право не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов обратиться к заказчику за разъяснениями относительно Документации. Заказчик должен предоставить разъяснение на запрос в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения всем лицам, которым была предоставлена Документация.</p> <p>В случае проведения собраний с целью разъяснения любых запросов относительно Документации заказчик должен обеспечить ведение протокола таких собраний с изложением в нем всех разъяснений относительно запросов и послать его всем лицам, которым была предоставлена Документация, независимо от их присутствия на собрании.</p> <p>Указанные в этом пункте разъяснения размещаются заказчиком в соответствии с разделом IX настоящего Порядка.</p> <p>Заказчик имеет право по собственной инициативе или по результатам запросов внести изменения в Документацию, продлить срок подачи и раскрытия предложений конкурсных торгов не менее, чем на 3 рабочих дня, и сообщить в письменном виде в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении указанных изменений всех лиц, которым была выдана Документация.</p> <p>В случае несвоевременного предоставления заказчиком разъяснений относительно содержания Документации или несвоевременного внесения в нее изменений заказчик должен продлить срок подачи и раскрытия предложений конкурсных торгов не менее, чем на 3 рабочих дня и сообщить об этом всем лицам, которым была выдана Документация.</p> <p>Указанная в этом пункте информация размещается заказчиком в соответствии с разделом IX настоящего Порядка.</p> <p>Заказчик обеспечивает ведение протокола, в случае проведения сборов с целью изложения в нем разъясняющей информации, а также направляет протокол всем заинтересованным участникам независимо от присутствия их на заседаниях.</p>
<b>III.Подготовка предложений конкурсных торгов</b>	
1.Оформление	Предложение конкурсных торгов подается в письменной

предложения конкурсных торгов	<p>форме за подписью уполномоченного должностного лица участника, прошитое, пронумерованное и скрепленное печатью в запечатанном конверте.</p> <p>Каждый участник имеет право подать только одно предложение конкурсных торгов по предмету закупки (лоту).</p> <p>Все страницы предложения конкурсных торгов участника должны содержать нумерацию и подпись уполномоченного лица участника, оттиск печати (за исключением оригиналов документов, выданных участнику другими учреждениями, а так же страниц, входящих в состав предложения, не содержащих никакой информации).</p> <p>Копии документов, что подаются участником в составе своего предложения, заверяются подписью руководителя и печатью.</p> <p>Полномочия относительно подписи документов предложения конкурсных торгов участника подтверждается им информационным письмом, в котором указывается статус лица, подписавшего документы в составе предложения участника, и документом, подтверждающим этот статус (выпиской из протокола учредителей, приказом о назначении, доверенностью, поручением или другим документом, подтверждающим полномочия лица на подпись документов).</p> <p>Все документы предложения (в том числе и представляемые копии), должны быть оформлены в соответствии с правилами, установленными типовой инструкцией по делопроизводству, утвержденной Постановлением Совета Министров ЛНР от 18.10.2016г. №562, в части наличия и правильности отображения на документе обязательных реквизитов для его определения, адресата назначения и заверения соответствия копии подлиннику.</p> <p>Предложение конкурсных торгов запечатывается в одном конверте, который в местах склеивания должен содержать оттиски печати участника. В случае отсутствия печати согласно законодательству, в местах склеивания конверта должна находиться подпись руководителя (лица, имеющего право подписи).</p> <p>На конверте должно быть указано:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полное наименование и местонахождение заказчика;</li> <li>– наименование предмета закупки в соответствии с объявлением о проведении открытых торгов;</li> <li>– полное наименование (ФИО) участника, его местонахождение;</li> <li>– ОГРН ЕГРЮЛ/ИНН (номер учетной карточки</li> </ul>
-------------------------------	--

	<p>плательщика налогов);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– номера контактных телефонов и адрес электронной почты участника;</li> </ul> <p><b><u>– маркировка: «Не открывать до 11 часов 00 минут, 14 сентября 2020г.»</u></b></p>
2.Содержание предложения конкурсных торгов	<p>Предложение конкурсных торгов, которое подается участником, должно состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реестра документов, поданных в составе предложения конкурсных торгов (Приложение №1);</li> <li>– заполненную форму «Предложение конкурсных торгов» (Приложение №2);</li> <li>– информация о необходимых технических, качественных и количественных характеристиках предмета закупки (требования заказчика) (Приложение №3)</li> <li>– сведения об участнике (Приложение №4);</li> <li>– документы, подтверждающие полномочия должностного лица или представителя участника относительно подписи документов предложения конкурсных торгов;</li> <li>– документально подтвержденную информацию о соответствии участника требованиям, установленным п.5 раздела III Документации.</li> </ul> <p>Ценовое предложение участника открытых торгов должно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. Тара и доставка продукции до склада Заказчика входит в стоимость лота.</li> </ul> <p>Цена предложения участника открытых торгов должна быть определена четко и окончательно без каких-либо ссылок, ограничений или оговорок.</p>
3.Обеспечение предложения конкурсных торгов; условия возвращения или невозвращения обеспечения предложения конкурсных торгов	Не требуется.
4.Срок, на протяжении которого действуют предложения конкурсных торгов	<p>Срок действия предложения конкурсных торгов составляет <b>60</b> дней с даты раскрытия предложений конкурсных торгов. До окончания данного срока заказчик имеет право требовать от участников продления срока действия предложения конкурсных торгов.</p> <p>Участник имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отклонить такое требование;</li> <li>– согласиться с требованием и продлить срок действия</li> </ul>

	поданного им предложения конкурсных торгов.
5.Требования к участникам процедуры закупки	<p>Участник должен соответствовать п.1.2 Постановления Совета Министров от 11.06.2019г. №329/19. В составе своего предложения подает документы, подтверждающие его соответствие, как участника данных торгов, следующим требованиям:</p> <p>1) Соответствие требованиям, установленным действующим законодательством к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки:</p> <p>1.1. Копию свидетельства из единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей;</p> <p>1.2. Копию справки о взятии на учет плательщика налогов и сборов;</p> <p>1.3. копию Устава;</p> <p>1.4. Копию выписки из Статистического комитета статистики о субъекте (заверенную подписью и печатью участника).</p> <p>Все копии документов заверяются подписью руководителя печатью юридического лица.</p> <p>2) Правомочность участника закупки и уполномоченных им лиц на заключение договора о закупке:</p> <p>2.1. информационное письмо о статусе лица представителя участника, которое в случае определения его победителем, будет подписывать договор с заказчиками торгов;</p> <p>2.2. копию документа, подтверждающего статус данного лица (выпиской из протокола учредителей, приказом о назначении, доверенностью, поручением или другим документом, подтверждающим полномочия лица на подпись договора).</p> <p>3) не проведение процедуры ликвидации участника – юридического лица и отсутствие решения о признании участника – юридического лица или физического лица – предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии такого производства:</p> <p>3.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц – предпринимателей, полученная в период между датой выхода объявления о проведении торгов и последнего дня подачи предложения по данным торгам;</p> <p>4) не приостановление деятельности участника в порядке, установленном законодательством, на дату подачи предложения конкурсных торгов:</p> <p>4.1. информация должна быть предоставлена Министерством юстиции Луганской Народной</p>

	<p>Республики не ранее, чем за 10 дней до раскрытия предложений конкурсных торгов;</p> <p>5) отсутствие у участника задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в государственный бюджет Луганской Народной Республики, местные бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка в соответствии с законодательством, которые реструктурированы в соответствии с законодательством):</p> <p>5.1. Оригинал справки из соответствующего органа (налоговой службы), полученной в период между датой выхода объявления торгов и последнего дня подачи предложения по данным торгам;</p> <p>Участник также считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление (исковое заявление, жалоба) об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи предложения конкурсных торгов не принято.</p> <p>6) наличие у участника процедуры закупки финансовой возможности:</p> <p>6.1. копия, соответствующего финансового отчета в зависимости от норм регистрации хозяйственной деятельности участника, за 1 квартал 2020 года;</p> <p>7) отсутствие решения и привлечении к ответственности за коррупционные правонарушения (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята в установленном законодательством порядке), отсутствие сведений о привлечении к административной ответственности участника процедуры закупки – физического лица-предпринимателя либо должностного лица участника, уполномоченного заключать сделки от имени участника, уполномоченного заключать сделки от имени участника – юридического лица, лиц, уполномоченных представлять интересы участника в ходе процедуры закупки:</p> <p>7.1. гарантийное письмо в свободной форме от имени участника торгов о том, что у участника процедуры закупки такого, как должностное лицо участника, уполномоченное заключать сделки от имени участника – юридического лица, лиц, уполномоченных представлять интересы участника в ходе процедуры закупки, отсутствует решение о привлечении к ответственности за коррупционные правонарушения (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята в установленном законодательством порядке), отсутствуют сведения о привлечении к административной ответственности;</p>
--	--



	<p>8) отсутствие у участника процедуры закупки задолженности по кредитам в обслуживающем банке:</p> <p>8.1. справка из банка, где обслуживается участник, о наличии у него счета, открытого в этом банке и отсутствия задолженности у него по кредитам, полученной между датой выхода объявления о проведении торгов и последнего дня подачи предложения по данным торгам.</p> <p>9) наличие у участника оборудования и материально-технической базы; у работников соответствующей квалификации, которые имеют необходимые знания и опыт;</p> <p>9.1. информационный перечень с указанием в нем наименования и количества транспортных единиц для осуществления поставки автомобильным транспортом;</p> <p>9.2. информационное письмо в свободной форме с указанием в нем работников соответствующей квалификации, которые имеют необходимые знания и опыт для осуществления поставки автомобильным транспортом. Информация о наличии опыта выполнения аналогичных договоров.</p> <p>Участник процедуры закупки, для поставки имеет право привлекать автотранспорт других организаций. При этом предоставить информационное письмо от имени участника торгов за подписью руководителя или уполномоченного лица и заверенное печатью о привлечении таких организаций.</p> <p>Заказчик отказывает участнику в участии в процедуре закупки, предусмотренной Порядком, и отклоняет предложение конкурсных торгов в случае если:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Заказчик имеет неопровержимые доказательства того, что участник предлагает, дает или соглашается дать прямо или косвенно любому должностному лицу заказчика, другого государственного органа вознаграждение в любой форме (предложение о найме на работу, ценная вещь, услуга и т.п.) с целью повлиять на принятие решения об определении победителя процедуры закупки или применения заказчиком определенной процедуры закупки;</li> <li>2) Участник не осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с положениями его устава;</li> <li>3) Выявлен факт участия в сговоре;</li> <li>4) В случаях не соблюдения требований, предусмотренных в п.5 раздела 3 настоящей Документации;</li> <li>5) В случае внесения участника в реестр недобросовестных участников.</li> </ol> <p>В случае не предоставления каких-либо документов по</p>
--	---

	<p>техническим причинам органом, уполномоченным на их выдачу, в письменном виде участник имеет право предоставлять такие документы в свободной форме после письменного подтверждения соответствующего органа о невозможности выдачи данного документа с указанием причин.</p> <p>В соответствии с Порядком ответственность за предоставление информации согласно требованиям, установленным заказчиком, несет участник.</p>
6. Информация об описании предмета закупки (лоте).	<p>Информация о необходимых технических, качественных и количественных требованиях заказчика указана в Приложении 3.</p> <p>Участники процедуры закупки подают в составе предложений конкурсных торгов документы, подтверждающие соответствие предложения конкурсных торгов техническим, качественным, количественным и другим требованиям заказчика к предмету закупки, а именно – гарантийное письмо от участника, подтверждающее возможность предоставления услуг соответствующего качества, согласно требованиям заказчика, изложенным в Приложении 3 к документации конкурсных торгов в необходимом объеме и в установленный срок: сентябрь – октябрь 2020г. (включительно).</p>
7. Внесение изменений или отзыв предложения конкурсных торгов участником	<p>Участник имеет право внести изменения или отозвать свое предложение конкурсных торгов до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов без потери своего обеспечения конкурсных торгов. Такие изменения или заявление об отзыве предложения конкурсных торгов учитываются в случае, если они получены заказчиком до окончания срока подачи предложений конкурсных торгов.</p>
<b>IV. Подача и раскрытие предложений конкурсных торгов</b>	
1. Способ, место и конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов:	
Способ	Лично или по почте.
Место предоставления предложений конкурсных торгов	Улица Линия Железной дороги, дом 9, кабинет 407, город Луганск, Луганская Народная Республика, 91056.
Конечный срок предоставления предложений конкурсных торгов (дата, время)	<p>14 сентября 2020 года; 10 часов 00 минут.</p> <p>Предложения конкурсных торгов, полученные заказчиком после окончания срока их подачи, не раскрываются и возвращаются участникам, которые их подали.</p> <p>На запрос участника заказчик в течение 1 (одного)</p>

	рабочего дня со дня получения запроса подтверждает поступление предложения конкурсных торгов с указанием даты и времени.
2. Место, дата и время раскрытия конкурсных торгов:	
место раскрытия предложений конкурсных торгов	Улица Линия Железной дороги, дом 9, кабинет 402, город Луганск, Луганская Народная Республика, 91056.
дата и время раскрытия предложений конкурсных торгов	<p>14 сентября 2020 года; 11 часов 00 минут.</p> <p>Раскрытие предложений конкурсных торгов осуществляется в день окончания срока их подачи во время и в месте, указанных в объявлении о проведении процедуры закупки.</p> <p>К участию в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов заказчиком допускаются все участники или их уполномоченные представители. Отсутствие участника или его уполномоченного представителя во время процедуры раскрытия предложений конкурсных торгов не является основанием для отказа в раскрытии или рассмотрении, или для отклонения его предложения конкурсных торгов.</p> <p>Во время раскрытия предложений конкурсных торгов проверяется наличие или отсутствие всех необходимых документов, предусмотренных документацией о закупке, а также объявляются наименование и местонахождение каждого участника, цена каждого предложения конкурсных торгов или части предмета закупки (лота).</p> <p>Указанная информация вносится в протокол раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов составляется в момент раскрытия предложений конкурсных торгов по форме, установленной Уполномоченным органом.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов подписывается членами Комиссии по конкурсным торгам ГУП ЛНР «Луганский автодор» и участниками, которые участвуют в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов.</p> <p>Заверенная подписью председателя Комиссии по конкурсным торгам и печатью заказчика копия протокола раскрытия предложений конкурсных торгов предоставляется любому участнику на его запрос в течение одного рабочего дня со дня получения такого запроса.</p> <p>Протокол раскрытия предложений конкурсных торгов размещается в соответствии с разделом IX Порядка.</p>
<b>V. Оценка предложений конкурсных торгов и определение победителей</b>	

1. Перечень критериев и методика оценки предложений конкурсных торгов с обозначением удельного веса критерия	Заказчик определяет победителя торгов из числа участников, предложения конкурсных торгов которых не были отклонены, на основе критериев и методики оценки, указанной в Документации.			
	Цена предложения конкурсных торгов участника означает сумму, за которую участник предлагает осуществить поставку товара, предусмотренного Документацией.			
	В цене предложения конкурсных торгов участник должен учесть все налоги, сборы и другие расходы, связанные с выполнением работ. Цена предложения конкурсных торгов не подлежит изменению или корректировке.			
	Оценка каждого предложения конкурсных торгов определяется на основе критериев: цена предложения, срок поставки, наличие транспортных единиц для осуществления поставки автомобильным транспортом.			
	Методика оценки: при определении наиболее экономически выгодного предложения конкурсных торгов применяются критерии оценки, и определяется общее количество баллов этих критериев, которое участник может набрать. Победителем является то участник, предложение которого набрало самое большое количество баллов.			
	№ п/п	Критерий оценки	Количество баллов	Примечание
	1	Цена предложения	80	Предложение конкурсных торгов, цена которого экономически выгодная (наименьшая) присваивается максимально возможное количество баллов, остальным участникам соответственно 70 баллов, 60 баллов, 50 баллов, 40 баллов (по убыванию )
	2	Наличие автотранспорта	5	Наличие оборудования в собственности или аренде

				присваивается максимально возможное количество баллов, а остальным участникам – 0 баллов.
	3	Срок поставки	10	Лучшим сроком поставки признается предложение с наименьшим сроком поставки, предусмотренным Документацией, а остальным участникам – 0 баллов.
	4	Опыт выполнения аналогичных поставок	5	Лучшим опытом выполнения поставки признается предложение с наличием информации об опыте поставки, предусмотренным Документацией, а остальным участникам – 0 баллов.
		ИТОГО:	100	

В случае одинакового значения оценки, победитель определяется путем голосования членов Комиссии конкурсных торгов простым большинством голосов при участии в голосовании не менее двух третей членов Комиссии по конкурсным торгам. Если результаты голосования разделились поровну, решающий голос имеет Председатель Комиссии по конкурсным торгам. Заказчик имеет право обратиться к участникам за разъяснениями содержания их предложений конкурсных торгов в целях упрощения рассмотрения и оценки предложений.

Заказчик и участники не могут инициировать никаких переговоров внесения изменений в поданное предложение конкурсных торгов.

Общий срок рассмотрения, оценки и определения

	победителя процедуры закупки не должен превышать 7 рабочих дней со дня раскрытия предложений конкурсных торгов.
2. Исправление арифметических ошибок	<p>Заказчик имеет право на исправление арифметических ошибок, допущенных в результате арифметических действий, выявленных в поданном предложении конкурсных торгов во время проведения ее оценки, в порядке, определенном Документацией, при условии получения письменного согласия на это участника, который подал предложение конкурсных торгов в свободной форме.</p> <p>Порядок исправления арифметических ошибок:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) При расхождении между ценой единицы измерения и итоговой ценой, полученной путем умножения цены за единицу на количество, цена за единицу является определяющей, а итоговая цена исправляется. Если, в цене за единицу товара, обнаружено явное смещение десятичного делителя, в таком случае итоговая цена не является определяющей, а цена за единицу исправляется;</li> <li>2) при расхождении между ценой, указанной в предложении конкурсных торгов, и итоговой ценой, полученной при проверке предложения конкурсных торгов путем добавления элементов цены, определяющей является цена предложения конкурсных торгов, полученная путем добавления элементов цены;</li> <li>3) при расхождении между суммами, указанными в предложении конкурсных торгов цифрами и словами, определяющей является итоговая сумма, указанная цифрами.</li> </ol> <p>Если участник не согласен с исправлением арифметических ошибок, его предложение конкурсных торгов отклоняется.</p>
3. Отклонение предложений конкурсных торгов	<p>Заказчик отклоняет предложение конкурсных торгов в случае, если:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Участник: <ul style="list-style-type: none"> <li>– не отвечает требованиям, установленным разделом XIV Порядка;</li> <li>– не соглашается с исправлением выявленной заказчиком арифметической ошибки;</li> <li>– не предоставил обеспечения предложения конкурсных торгов, если такое обеспечение требовалось заказчиком;</li> </ul> </li> <li>2) Предложение конкурсных торгов не отвечает условиям Документации.</li> </ol> <p>Участнику, предложение конкурсных торгов которого отклонено, сообщается об этом с указанием аргументированных оснований в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения.</p>

	Информация об отклонении предложения размещается в соответствии с разделом IX Порядка.
4. Отмена торгов или признание их несостоявшимися	<p>Заказчик отменяет торги в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствия дальнейшей потребности в закупке товаров, работ и услуг;</li> <li>– невозможности устранения нарушений, возникших из-за выявленных нарушений законодательства по вопросам закупки товаров, работ и услуг за средства;</li> <li>– нарушения порядка размещения информации о проведении процедуры закупки, акцепта, объявления о результатах процедуры закупки, предусмотренных Порядком;</li> <li>– отклонения всех предложений конкурсных торгов.</li> </ul> <p>Заказчик имеет право в любой момент на основе письменного обоснования принять решение об отклонении всех предложений конкурсных торгов с последующей отменой процедуры закупки.</p> <p>Заказчик имеет право признать торги несостоявшимися, в случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– цена наиболее выгодного предложения конкурсных торгов превышает сумму, предусмотренного заказчиком на финансирование закупки;</li> <li>– осуществление закупки стало невозможным в результате действия непреодолимой силы;</li> <li>– сокращены расходы на осуществление закупки товаров, работ и услуг.</li> </ul> <p>Уведомление об отмене торгов или признании их несостоявшимися посылается заказчиком всем участникам в течение двух рабочих дней со дня принятия заказчиком соответствующего решения.</p> <p>В случае отмены торгов или признания их несостоявшимися, заказчик в соответствии с разделом IX Порядка размещает объявление о результатах процедуры закупки с указанием в нем основания отмены торгов или признания их несостоявшимися согласно Порядка.</p>
<b>VI. Заключение договора о закупке</b>	
1.Срок заключения договора	Заказчик заключает договор о закупке с участником, предложение конкурсных торгов которого акцептировано, не ранее, чем через 5 дней с даты размещения уведомления об акцепте предложения конкурсных торгов на соответствующем веб-сайте, но не позднее чем через 10 дней со дня акцепта.
2.Существенные условия, которые обязательно включаются в договор о закупке	<p>Договор о закупке заключается в письменной форме в соответствии с действующим законодательством с учетом особенностей определенных Порядком.</p> <p>Договором на поставку товара предусматривается оплата в течение 20 банковских дней после получения каждой партии продукции на склад покупателя.</p>

	Существенные условия договора об оказании услуг не могут меняться после его подписания до выполнения обязательств сторонами в полном объеме, кроме случаев, определенных п.126 раздела XX Порядка. Ответственность за правомерность и обоснованность изменения существенных условий договора несут стороны договора о закупке, в которой вносятся изменения.
3. Действия заказчика при отказе победителя торгов от подписания договора о закупке	В случае письменного отказа победителя торгов от подписания договора о закупке в соответствии с требованиями Документации или не заключения договора о закупке по вине участника в срок, определенный настоящим Порядком, заказчик определяет наиболее экономически выгодное предложение конкурсных торгов из тех, срок действия которых еще не истек.
4. Обеспечение выполнения договора о закупке	Не требуется.
5. Другая информация	Информация о закупке размещается на веб-сайте Министерства экономического развития Луганской Народной Республики: <a href="http://merlnr.su">http://merlnr.su</a> , а также на веб-сайте Министерства инфраструктуры и транспорта Луганской Народной Республики: <a href="http://mintrans-lnr.su">http://mintrans-lnr.su</a> .



Приложение №1  
к Документации по конкурсным торгам  
для процедуры закупки – открытые торги,  
утвержденной протоколом заседания  
комиссии по конкурсным торгам  
от «31» августа 2020 года №11

**РЕЕСТР ДОКУМЕНТОВ,  
ПОДАННЫХ В СОСТАВЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ТОРГОВ**  
(форма подается участником на фирменном бланке)

№ п/п	Наименование документа	№ страницы

Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного лица участника, заверенные печатью

Приложение №2  
к Документации по конкурсным торгам  
для процедуры закупки – открытые торги,  
утвержденной протоколом заседания  
комиссии по конкурсным торгам  
от «31» августа 2020 года №11

### **Предложение конкурсных торгов**

Мы, (наименование Участника), предоставляем свое предложение относительно участия в торгах на закупку 08.93.1 соль и чистый хлорид натрия; вода морская и солевые растворы (соль техническая (концентрат минеральный Галит, сорт первый тип С)), согласно информации о предмете закупки и других требований заказчика торгов.

Изучив документацию конкурсных торгов, мы, уполномоченные на подписание Договора, имеем возможность и соглашаемся выполнить требования заказчика и договора по ценам, указанным в этом предложении конкурсных торгов, в количестве 1500 тонн на общую сумму \_\_\_\_\_ рос.руб. (сумма указывается цифрами и прописью), сроком поставки \_\_\_\_\_ 2020 года (период поставки указывается помесечно).

До момента акцепта нашего предложения конкурсных торгов, Ваша документация конкурсных торгов вместе с нашим предложением (при условии ее соответствия всем требованиям) имеет силу предварительного договора между нами. Если наше предложение будет акцептовано, мы возьмем, на себя обязательства выполнить все условия, предусмотренные Договором.

Мы соглашаемся придерживаться условий этого предложения в течение 60 дней со дня раскрытия предложений конкурентных торгов, установленных Вами. Наше предложение будет обязательным для нас и может быть акцептировано Вами в любое время до окончания указанного срока.

Мы соглашаемся с условиями, что Вы можете отклонить наше или все предложения конкурсных торгов в соответствии с условиями документации конкурсных торгов, и понимаем, что Вы не ограничены в принятии любого другого предложения с более выгодными для Вас условиями.

Мы сообщаем об отсутствии каких-либо оснований, предусмотренных пунктом 97 Раздела XVII Порядка закупки товаров, работ и услуг на территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 29.12.2015 № 02-04/408/15 (с изменениями и дополнениями), которые повлекут отказом нам в участии в процедуре закупки.

Если наше предложение будет акцептировано, мы обязуемся подписать Договор с Заказчиком не позднее чем через 10 дней со дня акцепта, предложения согласно требованиям документации конкурсных торгов и акцептированного

предложения, но не ранее чем через 5 дней с даты публикации на соответствующем веб-сайте сообщения об акцепте предложения конкурсных торгов.

**В случае признания нашего предложения наиболее экономически выгодным, обязуемся открыть внебюджетные счета в органах Государственного казначейства Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.**

**Руководитель предприятия**

**Участник торгов**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение №3  
к Документации по конкурсным торгам  
для процедуры закупки – открытые торги,  
утвержденной протоколом заседания  
комиссии по конкурсным торгам  
от «31» августа 2020 года №11

## ИНФОРМАЦИЯ

О необходимых технических, качественных и количественных  
характеристиках предмета закупки  
(требования заказчика)

08.93.1 соль и чистый хлорид натрия; вода морская и солевые растворы (соль  
техническая (концентрат минеральный Галит, сорт первый тип С))

Наименование	Кол-во (тн.)	Максимально возможная сумма с НСО (НДС), руб.	Условия поставки
Соль техническая (концентрат минеральный Галит, сорт первый тип С)	1500	<b>7 950 000,00</b>	Поставка продукции: - сентябрь - октябрь 2020 года (до 31 октября 2020 года включительно); - допускается поэтапное получение товара: до 30 сентября 2020 года – 750 тонн, до 31 октября 2020 года – 750 тонн); - упаковка до 1000 кг
<b>ИТОГО:</b>	1500	<b>7 950 000,00</b>	

## ТРЕБОВАНИЯ К ПРОДУКЦИИ:

**Соль техническая (концентрат минеральный Галит, сорт первый тип С)**

Наименование показателей	Норма
Внешний вид	Кристаллический сыпучий продукт. Не допускается наличие посторонних механических примесей. Кристаллы от белого до светло-серого цвета (допускается светло-коричневый, светло-розовый).
Массовая доля хлористого натрия, не менее, %	93
Массовая доля $\text{Ca}^{2+}$ , не более, %	0,8
Массовая доля $\text{Mg}^{2+}$ , не более, %	0,8
Массовая доля сульфат иона, не более, %	2,0
Массовая доля нерастворимого в воде остатка, не более, %	2,5
Массовая доля влаги, %, не более	5
Массовая доля калий иона, не более, %	0,4

Массовая доля оксида железа, не более, %	0,1
Гранулометрический состав:	
Тип «С»	
до 4,5 мм, не менее, %	85,0
свыше 4,5 мм, не более	15,0
Применение: продукт предназначен для борьбы с зимней скользкостью на автомобильных дорогах путем посыпки дорог	

### **Порядок формирования цены.**

Цена указана с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Тара и доставка продукции до склада Покупателя входит в стоимость лота.

**Формы, сроки и порядок оплаты.** Безналичный расчет. Оплата производится в течение 20 банковских дней после получения каждой партии продукции на склад покупателя. Доставка до склада покупателя входит в стоимость лота.

1. Продукция должна быть новая, не бывшая ранее в употреблении, на паспортах качества должна быть печать ОТК завода-изготовителя. В момент отгрузки продукция должна иметь запас по сроку не менее 80% до истечения первого гарантийного срока хранения.
3. Эксплуатация товара не должна приводить к нарушению санитарно-гигиенических норм при его использовании.
4. Доставка продукции осуществляется за счет Поставщика и включена в стоимость лота.
5. Товар должен поставляться в упаковке, обеспечивающей сохранность при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах. Тара и доставка продукции до склада Покупателя входит в стоимость лота.
6. Упаковка не должна содержать вскрытий, за исключение случаев (проверки и фасовки товара на партии).
7. Поставщик подтверждает качество товара сопроводительными документами или их надлежащим образом заверенными копиями, подтверждающим соответствие товара обязательным требованиям, установленным нормативными и/или нормативными правовыми актами и предъявляемым к товару, в том числе одобрение типа транспортного средства, сертификаты (декларации) соответствия, удостоверения качества и безопасности, заключения уполномоченных органов.
8. При передаче Поставщиком товаров в ассортименте, не соответствующем заявке (спецификации), покупатель вправе отказаться от их принятия, оплаты и потребовать замены товара.

### **Сроки и место поставки.**

Поставка продукции осуществляется следующим образом:

- сентябрь - октябрь 2020 года (до 31 октября 2020 года включительно);

- допускается поэтапное получение товара:

до 30 сентября 2020 года – 750 тонн,

до 31 октября 2020 года – 750 тонн);

Поставка осуществляется по адресу:

1) При транспортировке ж.д. транспортом – улица Тимирязева, 1Е, Луганская Народная Республика, город Луганск, с последующей транспортировкой товара в обособленные подразделения (далее – ОП) ГУП ЛНР «Луганский автодор»:

- в количестве 250 тонн – ОП «Антрацитовский автодор», улица Урожайная, 68; Луганская Народная Республика, город Антрацит, 94640;

- в количестве 200 тонн – ОП «Краснодонский автодор», проспект 60 лет образования СССР, 28; Луганская Народная Республика, город Краснодон, 94400;

- в количестве 200 тонн – ОП «Лутугинский автодор», улица Менделеева, 12; Луганская Народная Республика, пгт. Успенка, 93300;

- в количестве 200 тонн – ОП «Перевальский автодор», улица Индустриальная, 3; Луганская Народная Республика, город Перевальск, 94340;

- в количестве 250 тонн – ОП «Свердловский автодор», улица Лутугина, 5; Луганская Народная Республика, город Свердловск, 94800;

- в количестве 150 тонн – ОП «Славяносербский автодор», улица Комсомольская, 1; Луганская Народная Республика, пгт. Славяносербск, 93710;

- в количестве 250 тонн – ОП «Луганский дорожно-эксплуатационный участок», улица Лизы Чайкиной, 1. Луганская Народная Республика, город Луганск, 91056.

б) при транспортировке автомобильным транспортом в обособленные подразделения ГУП ЛНР «Луганский автодор»:

- в количестве 250 тонн – ОП «Антрацитовский автодор», улица Урожайная, 68; Луганская Народная Республика, город Антрацит, 94640;

- в количестве 200 тонн – ОП «Краснодонский автодор», проспект 60 лет образования СССР, 28; Луганская Народная Республика, город Краснодон, 94400;

- в количестве 200 тонн – ОП «Лутугинский автодор», улица Менделеева, 12; Луганская Народная Республика, пгт. Успенка, 93300;

- в количестве 200 тонн – ОП «Перевальский автодор», улица Индустриальная, 3; Луганская Народная Республика, город Перевальск, 94340;

- в количестве 250 тонн – ОП «Свердловский автодор», улица Лутугина, 5; Луганская Народная Республика, город Свердловск, 94800;

- в количестве 150 тонн – ОП «Славяносербский автодор», улица

Комсомольская, 1; Луганская Народная Республика, пгт. Славяносербск, 93710;

– в количестве 250 тонн – ОП «Луганский дорожно-эксплуатационный участок», улица Лизы Чайкиной, 1. Луганская Народная Республика, город Луганск, 91056.

### **Требования к упаковке, маркировке.**

Наличие маркировки - непосредственно на упаковке, нанесена печатным, штампованным, краской под трафарет или на этикетке (ярлык), который крепится к упаковке.

Маркировка должна содержать следующие данные:

название предприятия-производителя, его адрес и товарный знак;

название продукта, способ получения, сорт, крупность, масса нетто, дата изготовления, сроки и условия хранения.

Продукция должна поставляться в МКР (до 1000 кг).

Тара и доставка продукции до склада Покупателя входит в стоимость лота.

## **ИНФОРМАЦИЯ**

### **О перечне транспортных средств, осуществляющих поставку**

№ п/ п	Наименование	Тип/марка/ модель, год выпуска	Кол-во	Указание принадлежности автотранспорта*

\* если Участник является собственником, указывается «собственный», в остальных случаях – отмечается право пользования транспортными средствами.

## **ИНФОРМАЦИЯ**

### **о наличии опыта выполнения аналогичных договоров**

№ п/ п	Заказчик код ЕГРЮЛ, местонахождение заказчика	1.№ и дата договора; 2.объем поставки;	1.Цена договора

Аналогичным будет считаться договор на поставку товара соли технической. Справка должна содержать информацию не менее чем об одном аналогичном договоре согласно таблице. Для подтверждения информации, которая указана в таблице, Участник предоставляет заверенную копию договора.

В подтверждение наличия у участника работников соответствующей квалификации, которые имеют необходимые знания и опыт указывается в информационном письме в свободной форме о работниках соответствующей квалификации, которые имеют необходимые знания и опыт для осуществления поставки автомобильным транспортом.

Приложение №4  
к Документации по конкурсным торгам  
для процедуры закупки – открытые торги,  
утвержденной протоколом заседания  
комиссии по конкурсным торгам  
от «31» августа 2020 года №11

## СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

1. Полное наименование;
2. Копия свидетельства из единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей;
3. Юридический адрес, почтовый адрес;
4. Телефон;
5. Факс;
6. Адрес электронной почты;
7. Наименование банка, обслуживающего участника;
8. Текущий (расчетный счет);
9. МФО;
10. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя;
11. Другая информация

*Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного лица участника, заверенные печатью.*